

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОМЫШЛЕННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ И АВТОМОБИЛЬНОГО СЕРВИСА»

ПРИКАЗ № 92-0

«26» августа 2024 г.

г. Саратов

О создании психолого-педагогического консилиума

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающихся в комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи, на основании письма Минобрнауки России от 27.03.2000 г. № 2/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения», приказываю:

1. Создать психолого-педагогический консилиум на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить план работы ППк (Приложение 1).
3. Утвердить график заседаний ППк (Приложение 2).
4. Утвердить состав ППк ГАПОУ СО «СКПТИАС»

Председатель:

Качкуркина Татьяна Сергеевна-заместитель директора по УВР;

члены консилиума:

Аксенова Ольга Владимировна- заместитель директора по УПР;

Павлова Маргарита Анатольевна- советник директора по воспитанию;

Мичурина Ирина Николаевна- социальный педагог;

Васильева Елена Александровна- педагог;

Осипова Анна Олеговна – педагог;

5. Утвердить форму бланков документации специалистов ППк (Приложение к Положению о ППк).

6. Председателю психолого-педагогического консилиума заместителю директора по УВР Качкуркиной Татьяне Сергеевне вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.

7. Членам консилиума и специалистам вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме.

8. В своей деятельности членам ППк руководствоваться Уставом образовательного учреждения,

9. Специалисты, включенные в ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с запросом на обследование студентов.

10. Обследование студента специалистами ППк осуществляется по инициативе сотрудников образовательного учреждения с письменного согласия родителей (законных представителей). Медицинский работник, представляющий интересы подростка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

11. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

12. Контроль за выполнением приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Качкуркина Татьяну Сергеевну.

13. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

15. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



И.И. Мельников

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
Качкуркина Татьяна Сергеевна  
\_\_\_\_\_  
Аксенова Ольга Владимировна  
\_\_\_\_\_  
Павлова Маргарита Анатольевна  
\_\_\_\_\_  
Мичурина Ирина Николаевна  
\_\_\_\_\_  
Васильева Елена Александровна  
\_\_\_\_\_  
Осипова Анна Олеговна